

T.C
GÜRPINAR KAYMAKAMLIđI
YARAMIŞ ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Ortak



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Ortak

Sunuş

Globalleşen dünya eğitim sisteminin vazgeçilmez basamağı haline gelen stratejik plan artık vazgeçilmez bir gelecek yatırımdır. Bu önemli basamak ülkemizde yalnız eğitime gönül vermiş kıymetli yönetici ve öğretmenler nezdinde bir önem atfetmekle kalmayıp ülke genelini ilgilendiren bir önemli meseledir. Çağdaş bir eğitim modelinin vazgeçilmez unsuru haline gelen stratejik plan, yeni ve capcanlı bir eğitim felsefesinin oluşmasına katkı sunmuştur. Ayrıca stratejik plan, günümüz çağdaş eğitim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır. Bu amaçla okulumuzun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm personelin ve öğretmenlerin katılımıyla ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken düzeltmeler yapılacaktır. Yaramış Orta Okulu Stratejik Planı (2018–2023)'te belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Bu sebeple elini taşın altına koyan kıymetli yöneticilerimize ve görevinin bilincinde olan tüm paydaşlarımıza şükranlarımızı arz ediyoruz ve stratejik planın neticesinde daha nitelikli bir eğitim ve öğretim dönemi temennilerimizle.

ÜMÜT KERTİŞ

Okul Müdürü

İçindekiler

İçindekiler

| | |
|--|-----------|
| SUNUŞ | 3 |
| İÇİNDEKİLER | 4 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 6 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ | 7 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 7 |
| <i>OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI</i> | 7 |
| <i>MEVZUAT ANALİZİ</i> | 8 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER | 12 |
| <i>Okul Künyesi</i> | 12 |
| <i>Çalışan Bilgileri</i> | 13 |
| <i>Okulumuz Bina ve Alanları</i> | 14 |
| <i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i> | 15 |
| <i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i> | 15 |
| <i>Gelir ve Gider Bilgisi</i> | 16 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 17 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 19 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 20 |
| <i>Gelişim ve Sorun Alanlarımız</i> | 21 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 22 |
| MİSYONUMUZ | 22 |

| | |
|--|-----------|
| VİZYONUMUZ | 22 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 23 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER | 24 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | 24 |
| <i>Stratejik Amaç 1:</i> | 24 |
| <i>Stratejik Amaç 2:</i> | 26 |
| <i>Stratejik Hedef 2.1. Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.</i> | 26 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 29 |
| <i>Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.</i> | 29 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 32 |
| VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 32 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|--|-----------------------|------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| ÜMÜT KERTİŞ | Okul Müdürü | FATMA CANDARLI ARIKOZ | Müdür Yardımcısı |
| SAİM SÖNMEZ | Okul Aile Birliği Başkanı | GAMZE BAYINDIR | Öğretmen |
| Mıştak SÖNMEZ | Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi | Zeki YILDIZ | Gönüllü Veli |
| | | Medeni AYKAÇ | Veli |
| | | Cahit ELİŞ | Veli |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI

Okulumuz 2014 - 2015 Eğitim - Öğretim döneminde hizmete başlamış yeni bir okuldur. Yaklaşık olarak 248 öğrencisi bulunmaktadır. Çevre köylerle kıyaslandığında bölgedeki tek ortaokuldur. Dolayısıyla taşınmalı eğitim vermektedir. Okulumuz 9 derslik 1 anasınıfından oluşmaktadır. Öğrenci sayısı her geçen gün artmaktadır.

MEVZUAT ANALİZİ

| SIRA NO | FAALİYETLER | FAALİYETLERİN DAYANDIĞI MEVZUAT | AYRILAN MALİ KAYNAK | MEVCUT İNSAN KAYNAĞI | DEĞERLENDİRME |
|---------|-------------|---|---------------------|----------------------|-----------------|
| 1 | EĞİTİM | İlköğretim Kurumları Yönetmeliği | Yetersiz | Yeterli | Güçlendirilmeli |
| 2 | YÖNETİM | İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Devlet Memurları Kanunu | Yetersiz | Yeterli | Aynı Kalmalı |
| 3 | ÖĞRETİM | İlköğretim Kurumları Yönetmeliği | Yetersiz | Yeterli | Güçlendirilmeli |

OKULUN TEŞKİLAT YAPISI

Müdür
Ümüt KERTİŞ

Müdür Yardımcısı
Fatma CANDARLI ARIKOZ

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| Türkçe Öğretmeni Fatma MERİÇ | Türkçe Öğretmeni Ezgi KIRANCI | Matematik Öğretmeni Gamze BAYINDIR | Matematik Öğretmeni Ersin DOĞAL | Beden Eğitim ve Spor Öğretmeni Beren KASAPOĞLU |
|--|---|--|---|--|

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|---|
| Fen Bilimleri Öğretmeni Fatma CANDARLI ARIKOZ | Fen Bilimleri Öğretmeni Gizem DEMİR | Görsel Sanatlar Öğretmeni Ümüt KERTİŞ | Görsel Sanatlar Öğretmeni Sinem DOĞAL | Bilişim Öğretmeni Eylem KERTİŞ | Teknoloji Tasarım Öğretmeni - |
|---|---|---|---|--|---|

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|--|-----------------------------|
| Sosyal Bilgiler Öğretmeni Recep KAYAN | İngilizce Öğretmeni Elvan KAPLAN | Rehber Öğretmen - | Okul Öncesi Öğretmeni Gürkan ZENGİN | Din Kültürü ve Ahlak Bilg. Öğretmeni Bedriye BULUT | Müzik Öğretmeni - |
|---|--|-----------------------------|---|--|-----------------------------|

Öğrenci Ödül Durumu

| Yıllar | Takdir | Teşekkür |
|-----------|--------|----------|
| 2014-2015 | 22 | 32 |
| 2015-2016 | 26 | 50 |
| 2016-2017 | 32 | 47 |
| 2017-2018 | 29 | 53 |
| 2018-2019 | - | - |

Sosyal Etkinlikler Durumu

| Yıllar | Sosyal kulüp sayısı | Kulüp Çalışmalarına Katılan Öğrenci Sayısı |
|-----------|---------------------|--|
| 2014-2015 | 11 | 198 |
| 2015-2016 | 10 | 209 |
| 2016-2017 | 11 | 236 |
| 2017-2018 | 10 | 239 |
| 2018-2019 | 9 | 217 |

Yapılan Yarışmalar ve Alınan Dereceler

| SPOR DALLARI | ALINAN DERECE | İL İÇİNDE | ULUSAL |
|-----------------|---------------|-----------|--------|
| Futbol | - | - | - |
| Basketbol | - | - | - |
| Voleybol | - | - | - |
| Bilgi Yarışması | 3.(İlçede) | - | - |

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|--------------------------------|-----------------------|--|--------|------|
| İli: VAN | | İlçesi: GÜRPINAR | | | |
| Adres: | YARAMIŞ MAHALLESİ GÜRPINAR/VAN | | | | |
| Telefon Numarası: | 05419200583 | Faks Numarası: | | | |
| e- Posta Adresi: | yaramisortaokulu65@hotmail.com | Web sayfası adresi: | www.yaramisortaokulu65.meb.k12.tr | | |
| Kurum Kodu: | 759246 | Öğretim Şekli: | Tam Gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 15.09.2014 | | Toplam Çalışan Sayısı | 15 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 92 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 10 |
| | Erkek | 132 | | Erkek | 4 |
| | Toplam | 224 | | Toplam | 14 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | : 25 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | : 25 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | : 28 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | : 0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | - | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 2 |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 1 | 1 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 0 | 0 |
| Branş Öğretmeni | 4 | 10 | 14 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 3 | 0 | 3 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 8 | 11 | 19 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|--------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 2 | Çok Amaçlı Salon | X | |
| Derslik Sayısı | 10 | Çok Amaçlı Saha | | X |
| Derslik Alanları (m2) | 48,5 m | Kütüphane | X | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 10 | Fen Laboratuvarı | X | |
| Şube Sayısı | 9 | Bilgisayar Laboratuvarı | X | |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 26,9 | İş Atölyesi | | X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 36,6 | Beceri Atölyesi | | X |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 731,52 | Pansiyon | | X |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 7367 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 731,52 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 349,44 | | | |
| Kantin (m2) | 15,97 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 7 | | | |
| Diğer (.....) | - | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|---------------|------------|--------------|---------------|
| 5.SINIF | 20 | 33 | 53 |
| 6.SINIF | 22 | 20 | 42 |
| 7.SINIF | 27 | 51 | 78 |
| 8.SINIF | 23 | 27 | 50 |
| TOPLAM | 92 | 132 | 224 |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|---|
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 5 | Yazıcı Sayısı | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinası Sayısı | 0 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | - |
| | | | |

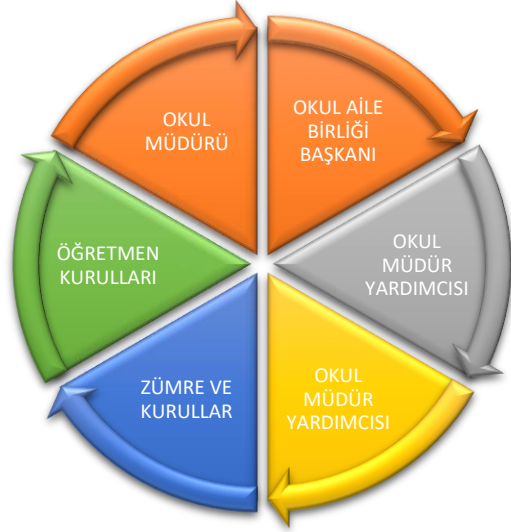
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2017 | - | - |
| 2018 | 4 TL | - |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

| PAYDAŞLAR | İÇ PAYDAŞ | DIŞ PAYDAŞ | HİZMET ALAN | NEDEN PAYDAŞ | Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi | Paydaşın Taleplerine Verilen Önem | Sonuç |
|-------------------|-----------|------------|-------------|---|---|-----------------------------------|-----------------------------|
| | | | | | Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1" | | |
| | | | | | 1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir | 1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış | |
| Veliler | X | | X | Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan | 4 | 4 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| Okul Aile Birliği | X | | X | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 5 | 5 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| Öğrenciler | X | | X | Varoluş sebebimiz | 5 | 5 | Bilgilendir, Birlikte Çalış |

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

| GÜÇLÜ YÖNLER | ZAYIF YÖNLER |
|--|--|
| 1. Okul vizyonunun ve misyonunun belirlenmiş olması. | 1. Okulun gelirin olmaması. |
| 2. Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması | 2. Yardımcı personel olmaması. |
| 3. Kurum içi iletişim kanallarının açık olması | 3. Velilerin okul ile iletişiminin az olması. |
| 4. Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenin olması | 4. Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı |
| 5. Kurum kültürünün oluşturulmuş olması | 5. Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması |
| 6. Sınıf mevcutlarının uygun olması. | |

| FIRSATLAR | TEHDİTLER |
|---|--|
| 1. Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması | 1. Velilerin ekonomik durumunun düşük olması |
| 2. Fiziki alanların geliştirmeye açık olması | 2. Köyün göç vermesi |
| 3. Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması | 3. İçme suyu sıkıntısının olması |
| 4. Köyün ulaşım sıkıntısının olmaması. | 4. Uydu Net bağlantısının olmaması. |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|--|--|
| 1 | Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı. |
| 2 | Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması. |
| 3 | Akıllı tahta, fen ve bilgisayar laboratuvarı olmaması. |
| 4 | Ailelerin düşük gelirli olmalarından dolayı öğrencilerin yeterli seviyede araç gereçlerinin bulunmaması. |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|--|
| 1 | Öğrencilerin okulöncesi ve ilkokul eğitimini başarılı bir şekilde almadan okula başlamaları. |
| 2 | Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması. |
| 3 | Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması |
| 4 | Okuduklarını anlayamamaları. |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|--|
| 1 | Eğitim-öğretimde araç-gereç eksikliğinin olması. |
| 2 | Okulun dış görünüşü (duvarların boyanması, bahçe düzeni vb.) eksikliğinin olması. |
| 4 | Tasarım Beceri Atölyelerinin bulunmaması. |
| 5 | Okulun gelirinin olmaması |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Çağdaşlığın, teknolojinin, toplumsal yardımlaşmanın, milli değerlerin egemen olmasını sağlamak, toplumun gelişmesine katkıda bulunacak ve üretici düşünebilecek insanlar yetiştirmek, çocuklarımızın kendine özgü niteliklerini yitirmeden eğitim almalarını sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Her öğrencinin iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşamasını sağlamak, çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır. Atatürk İlkelerine bağlı olmak, Bilimin evrenselliğine inanmak, Yenilikçi olmak, Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek, Kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek, Herkesi din, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin sevmek ve saygılı olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Önce insan,
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 3) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 4) Eğitimde süreklilik anlayışı,
- 5) Adaletli performans değerlendirme,
- 6) Bireysel farkları dikkate almak,
- 7) Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- 8) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 9) Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 10) Sürekli gelişim,
- 11) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1 Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devam oranlarını artırmak

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1 | Okula yeni başlayan öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 98 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.2 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 5 | 5 | 4 | 4 | 3 | 1 |
| PG.1.1.3 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.4 | Okulumuzda geçici koruma altındaki yabancı öğrenci sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.5 | Okulumuzda özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.6 | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%) | 8 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|-----------------------|--------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | - | - |
| 1.1.2 | Okul öncesi aday kayıt sistemine düşen öğrencilerin velileri okulöncesi eğitiminin önemi hakkında bilgilendirilecektir. | - | - |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Fatma CANDARLI ARIKOZ | 15/03/2019 |
| 1.1.4 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Fatma CANDARLI ARIKOZ | 25/03/2019 |
| 1.1.5 | Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için veliler yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir. | Fatma CANDARLI ARIKOZ | 21/03/2019 |
| 1.1.6 | Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır. | Gamze BAYINDIR | 22/03/2019 |
| 1.1.7 | Devamsızlık mektupları her uyarı döneminde velilere ulaştırılacaktır. | Fatma CANDARLI ARIKOZ | 20/03/2019 |
| 1.1.8 | Devamsızlık yapan öğrencilerin okullara kazandırılması için muhtarlarla ortak çalışmalar yapılacaktır. | Fatma CANDARLI ARIKOZ | 01/04/2019 |
| 1.1.9 | Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ile ilgili okul öğretmenlerine bilgilendirici çalışmalar yapılması sağlanacaktır. | Ümüt KERTİŞ | 28/03/2019 |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı | 4 | 5 | 6 | 8 | 10 | 10 |
| PG.2.1.2 | Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı | - | - | - | - | - | - |
| PG.2.1.3 | Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan veli oranı (%) | - | - | - | - | - | - |
| PG.2.1.4 | Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan öğrenci oranı (%) | - | - | - | - | - | - |
| PG.2.1.5 | Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 |
| PG.2.1.6 | Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%) | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 |
| PG.2.1.7 | Ortaokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı | 40 | 45 | 50 | 55 | 58 | 60 |

| | | | | | | | |
|------------------|---|------|----|----|----|----|----|
| PG.2.1.8 | Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%) | 79,5 | 80 | 82 | 85 | 87 | 90 |
| PG.2.1.9 | Ortaokulda yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması | 58,7 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| PG.2.1.10 | Ortaokulda matematik dersi yılsonu puan ortalaması | 60,3 | 65 | 68 | 70 | 74 | 78 |
| PG.2.1.11 | Ortaokulda fen ve teknoloji dersi yılsonu puan ortalaması | 68,8 | 73 | 78 | 82 | 85 | 90 |
| PG.2.1.12 | Ortaokulda Türkçe dersi yılsonu puan ortalaması | 64,8 | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 |
| PG.2.1.13 | Ortaokulda sosyal bilgiler dersi yılsonu puan ortalaması | 62,3 | 65 | 68 | 70 | 75 | 80 |
| PG.2.1.14 | Ortaokulda din kültürü ve ahlak bilgisi dersi yılsonu puan ortalaması | 73,3 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 |
| PG.2.1.15 | Okulumuzun kayıt bölgesinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%) | - | - | - | - | - | - |
| PG.2.1.16 | Okullarımızda destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%) | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| PG.2.1.17 | Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan proje sayısı | - | - | - | - | - | - |
| PG.2.1.18 | Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%) | - | - | - | - | - | - |
| PG.2.1.19 | Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan proje sayısı | - | - | - | - | - | - |
| PG.2.1.20 | Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%) | - | - | - | - | - | - |
| PG.2.1.21 | Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışmalara katılan öğrenci oranı (%) | - | - | - | - | - | - |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|-----------------------|-----------------------|
| 2.1.1. | Kitap okuma projelerinin devamı sağlanacaktır. | Fatma MERİÇ | 11/03/2019 |
| 2.1.2 | Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir. | Elvan KAPLAN | 15/04/2019 |
| 2.1.3 | Okul, ilçe, il, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak olan yarışma ve etkinlikler tüm öğrenci ve velilere duyurulacaktır. | Fatma CANDARLI ARIKOZ | - |
| 2.1.4 | Okulumuz tarafında yapılacak toplumsal gönüllülük projeleri için okul çevresindeki sosyal problemlerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır. | Beren KASAPOĞLU | 18/03/2019 |
| 2.1.5 | Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci işbirliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacaktır. | Beren KASAPOĞLU | 01/04/2019 |
| 2.1.6 | STK ve kurumlarının desteği ile çeşitli konularda aile eğitimleri düzenlenecektir. | Elvan KAPLAN | 25/03/2019 |
| 2.1.7 | Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır. | Eylem KERTİŞ | 05/04/2019 |
| 2.1.8 | Okul bazında belirli zaman periyotlarında en çok kitap okuyan öğrencilerin belirlenerek ödüllendirilmeli sağlanacaktır. | Fatma MERİÇ | 29/03/2019-26/04/2019 |
| 2.1.9 | Rehberlik Araştırma Merkezi ile okul arasında işbirliği arttırılacaktır. | Fatma CANDARLI ARIKOZ | 15/04/2019 |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%) | 0 | 10 | 10 | 20 | 20 | 30 |
| PG.3.2.2 | Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı | 0 | 10 | 10 | 20 | 20 | 30 |
| PG.3.3.3 | Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%) | 85 | 89 | 90 | 95 | 95 | 100 |
| PG.3.3.4 | Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%) | 12,5 | 20 | 20 | 30 | 30 | 40 |
| PG.3.3.5 | Yönetim Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%) | 0 | 20 | 20 | 20 | 30 | 30 |
| PG.3.3.6 | İş sağlığı ve güvenliği protokolündeki maddelere uygunluk oranı (%) | 85 | 87 | 90 | 90 | 95 | 100 |
| PG.3.3.7 | Toplanan aidat miktarı (TL) | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | |
|------------------|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| PG.3.3.8 | Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.3.9 | Okulumuzdaki rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik katıldıkları hizmet içi eğitim sayısı | - | - | - | - | - | - |
| PG.3.3.10 | Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı | - | - | - | - | - | - |
| PG.3.3.11 | Okulumuzda hizmetiçi eğitime başvuru oranı | %30 | %30 | %40 | %45 | %50 | %55 |
| PG.3.3.12 | Okul Web sayfasının güncellenme süresi (gün) | 40 | 35 | 30 | 25 | 25 | 20 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|-----------------------|--------------|
| 3.1.1 | Memnuniyet anketleri yapılacaktır. | Recep KAYAN | 26/03/2019 |
| 3.1.2 | Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir. | Recep KAYAN | 16/04/2019 |
| 3.1.3 | Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programı hakkında yabancı dil öğretmenleri bilgilendirilecektir. | Fatma CANDARLI ARIKOZ | 09/04/2019 |
| 3.1.4 | İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır. | Ümüt KERTİŞ | 08/04/2019 |
| 3.1.5 | Veliler okulun ihtiyaçları hakkında bilgilendirilecektir. | Fatma CANDARLI ARIKOZ | 18/04/2019 |
| 3.1.6 | Veli memnuniyeti sağlanarak okula katkısı arttırılacaktır. | Ümüt KERTİŞ | 22/04/2019 |
| 3.1.7 | Okulda yapılan tüm faaliyetlerin web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır. | Eylem KERTİŞ | 29/03/2019 |
| 3.1.8 | Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır. | Eylem KERTİŞ | 15/04/2019 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|-----------------|--------------|
| 3.1.9 | Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurmaları teşvik edilecektir. | Ümüt KERTİŞ | 01/04/2019 |
| 3.1.10 | Okulun fiziki imkanları dahilinde sınıf mevcutlarını düşürmek için yeni sınıflar açılacaktır. | Ümüt KERTİŞ | 29/04/2019 |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|--------|
| Genel Bütçe | - | - | - | - | - | - |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | - | - | - | - | - | - |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | - | - | - | - | - | - |
| TOPLAM | - | - | - | - | - | - |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.